



ROMÂNIA
JUDETUL GALATI
COMUNA CUCA
PRIMAR,

Adresa: com. Cuca, jud. Galați;
Str. prof. dr. Dinu Cezar, nr. 119
Tel./fax: 0236331124
E-mail: cuca@gle-adm.ro

DISPOZIȚIA Nr.20
din 26 februarie 2026

Privind: atribuirea de sarcini de serviciu doamnei Gherghe Iuliana, conducătorul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cuca, județul Galați, în urma auditului ACoR în luna februarie 2026.

Cristian Sandu, primarul comunei Cuca, județul Galați, validat prin Încheierea civilă 67/2024 a Judecătoriei Tg. Bujor, județul Galați;

Având în vedere Referatul secretarului comunei Cuca, înregistrat la nr. 597 din 26 februarie 2026;

Având în vedere Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. 9 din 23.02.2023;

Având în vedere Raportul de audit public intern de asigurare regularitate și conformitate privind evaluarea modului de derulare a activității de achiziții publice, întocmit de către auditorii A.Co.R. – Filiala Galați, la UAT comuna Cuca, înregistrat la nr. 324/17.02.2026 la ACoR Galați și 579/25.02.2026 la UAT comuna Cuca;

Având în vedere art. 155 alin. (5) lit. e) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Emit următoarea : DISPOZIȚIE :

Art. 1. Doamna Gherghje Iuliana, referent superior, conducătorul compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire Recomandările înscrise la nr. 3 înscrise în Fișa de urmărire a implementării recomandărilor, înregistrat la UAT comuna Cuca la nr. 580 din 25 februarie 2026, după cum urmează :

| Nr. Crt. | RECOMANDAREA | TER- MEN | OBS |
|-------------|--------------|-------------|-----|
|-------------|--------------|-------------|-----|

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| 1. | <p>Viza „Bun de plată” pe documentul justificativ (angajament legal, factură, bonuri fiscale, bilete de călătorie, chitanțe etc.) se va da de ordonatorul de credite sau de persoanele cărora le-a fost delegată această atribuție, din cadrul compartimentelor de specialitate, avându-se în vedere respectarea prevederilor legale privind separarea atribuțiilor și interdicția implicării persoanei care exercită control financiar preventiv în efectuarea operațiunilor supuse controlului (art. 23 alin. (2) din O.M.F. nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările ulterioare coroborat cu art. 4 alin. (2) din OG nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv republicată, cu modificările și completările ulterioare și Standardul 5 din OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice).</p> <p>Reanalizarea încadrării contabile și bugetare a cheltuielilor și corectarea înregistrărilor, precum și instruirea personalului privind clasificarea economică și funcțională a cheltuielilor.</p> | 31.07. 2026 | |
|----|--|----------------|--|

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează doamna Gherghe Iuliana .

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Galați și funcționarului nominalizat, și va fi publicată în Monitorul Oficial local , prin grija secretarului UAT al comunei Cuca .

PREMAR,
Cristian Sandu




CONTRASEMNEAZĂ
Secretar G., A. Marin

